

Антикорупционен план

| Корупционен риск - управление, разпореждане или разхождане на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки | | | | | | | | | |
|---|--|---|----------------------------|---------------------------|---|-------------------------|--|--|--|
| Описание на мярката | Насоченост на мярката - организационен /кадрови/ промени в нормативната уредба | Крайна цел на мярката | Срок за изпълнение и етапи | Индикатор | Отговорно лице | Изпълнение/неизпълнение | Причини при неизпълнение | | |
| 1. Ясно дефиниране изискванията в документацията за участие в обществени поръчки | Организационен | Изпълнение на поръчките от годишния график за възлагане на процедурите по ОП за 2019 г. | За всяка ОП | Брой приключени процедури | Главен директор на ГДИН, началник на отдел ФРО, началник на сектор ЛОП | | Неосъществени процедури по Годишния график | | |
| 2. Точно регламентиране и прецизиране функциите на териториалните служби в процеса от установяване на потребностите до сключване и изпълнение на договорите за ОП | Организационен | Изпълнение на поръчките от Годишния график за възлагане на процедурите по ОП за 2019 г. | За всяка ОП | Брой приключени процедури | Главен директор на ГДИН и началници на териториални служби, Началник на отдел ФРО, началник на сектор ЛОП | | Неясни изисквания, особено неточни и непълни технически спецификации | | |
| Корупционен риск - извършване на контролни дейности | | | | | | | | | |
| Описание на мярката | Насоченост на мярката - организационен /кадрови/ промени в нормативната уредба | Крайна цел на мярката | Срок за изпълнение и етапи | Индикатор | Отговорно лице | Изпълнение/неизпълнение | Причини при неизпълнение | | |

| | | | | | | | |
|--|--|---|----------------------------|--|--|--|---|
| 1. Контрол по изпълнение на договорите, сключени по реда на ЗОП | Организационен | Изпълнени договори, в които е защитен интереса на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ | За срока на всеки договор | Брой контролирани и изпълнени договори | Главен директор на ГДИН, началник на отдел ФРО, началник на сектор ЛОП | Неефективен контрол | |
| 2. Извършване на планирани, тематични и случайни проверки в териториалните служби | Организационен | Ограничаване на корупционните практики | Постоянен | Брой на извършените проверки | Главен директор на ГДИН, началници на териториални служби | Неправилно планиране на проверките; липса на бюджетни средства | |
| 3. Ротация на експертите, извършващи проверки в териториалните служби | Организационен | Прецизиране на контролната дейност | Постоянен | Брой на извършените ротации | Главен директор на ГДИН, началници на териториални служби | Недостатъчен брой налични експерти, кадрови промени | |
| Корупционен риск - предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими | | | | | | | |
| Описание на мярката | Насоченост на мярката - организационен /кадрови/ промени в нормативната уредба | Крайна цел на мярката | Срок за изпълнение и етапи | Индикатор | Отговорно лице | Изпълнение/неизпълнение | Причини при неизпълнение |
| 1. Ясни и прозрачни процедури за издаване на удостоверения за извършване на наказание или задържане по реда на НПК | Организационен | Издаване на коректни удостоверения | Постоянен | Брой издадени удостоверения и липса на жалби | Главен директор на ГДИН, началник на сектор АИОВО, началник на сектор РД | | Некоректно подадени данни от заявителя; недобра организация на процедурата; недобросъвестно поведение на служител |
| Корупционен риск - състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентираните професии | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|--|---|----------------------------|--|--|--------------------------|--|
| Описание на мярката | Насоченост на мярката - организационен /кадрови/ промени в нормативната уредба | Крайна цел на мярката | Срок за изпълнение и етапи | Индикатор | Отговорно лице | Изпълнение/неизп. рление | Причини при неизпълнение |
| Корупционен риск - празноти в закони и неясна нормативна уредба, предпоставящи за противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове | | | | | | | |
| Описание на мярката | Насоченост на мярката - организационен /кадрови/ промени в нормативната уредба | Крайна цел на мярката | Срок за изпълнение и етапи | Индикатор | Отговорно лице | Изпълнение/неизп. рление | Причини при неизпълнение |
| 1. Извършване на последваща оценка на въздействието на ЗИНЗС | Промени в нормативната уредба | Ефективно и еднакво прилагане на закона | М. август 2019 г. | Съотношение между поставените цели и постигнатите резултати при прилагането на ЗИНЗС | Директор на дирекция СЗ, Главен директор на ГДИН | | Забавено изпълнение на задачата от отговорните служители |
| 2. Утвърждаване на Инструкция за организацията, условията и реда за осъществяване на конвойната дейност | Промени в нормативната уредба | Законсъобразно и еднакво извършване на конвоирани и прилагане на помощни средства | М. май 2019 г. | Брой жалби за начина на конвоирани и използването на помощни средства | Главен директор на ГДИН | | Забавено изпълнение на задачата от отговорните служители |
| Други мерки с оглед специфичните рискове в Министерството | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|----------------------------|---|--|-------------------------|--|
| Описание на мярката | Насоченост на мярката - организационен /кадрови/ промени в нормативната уредба | Крайна цел на мярката | Срок за изпълнение и етапи | Индикатор | Отговорно лице | Изпълнение/неизпълнение | Причини при неизпълнение |
| 1. Модернизирване на техническите средства на местата с повишен корупционен риск | Организационен | Намаляване на корупционния риск | Постоянен | Брой поставени или подменени технически средства | Главен директор на ГДИН, началници на териториални служби, началник на сектор ОСМЛС | | Неефективен мониторинг |
| 2. Недопускане на нерегламентирани контакти с лишени от свобода, задържани под стража, техни близки и роднини | Организационен | Превенция на евентуални корупционни практики | Постоянен | Брой сигнали за нерегламентирани контакти | Главен директор на ГДИН, началници на териториални служби, началник на сектор ОСМЛС, началник на сектор СДВР | | Недобра организация; пропуски в обучението; недобросъвестно отношение на служителите |
| Мерки за публичност | | | | | | | |
| Описание на мярката | Срок за изпълнение и етапи | | | Отговорно лице | Причини за неизпълнение | | |
| 1. Публикуване на електронната страница на информация за получените и доказани сигнали за корупция и за резултатите от проверките по тях | Постоянен | | | Главен директор на ГДИН, началник на сектор АИОВО | Липса на достатъчно информация; липса на доказани случаи | | |
| Обучения | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| Брой на проведените обучения | Тема, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им | Индикатор | | |
|--|--|--|--|-------|
| Четири обучения | Национална стратегия за превенция и противодействие на корупцията в Р България 2015 - 2020 г. | Брой обучени служители | | |
| Четири обучения | Корупционни рискове в затвори, арести и пробация - превантивни действия за предотвратяване на корупционно поведение от страна на служителите | Брой обучени служители | | |
| Посочване на възможни начини за подаване на сигнали | | | | |
| Адрес | E-mail адрес | Телефонен номер | Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/ | Други |
| София, бул. "Ген. Н. Столетов" № 21 | anticorruption@odp.bg | 29 312 388 | София, бул. "Ген. Н. Столетов" № 21 | |
| | | | | |
| | | | | |
| Мерки за защита на лицата, подали сигнали | | | | |
| Същност на мерките | | | | |
| Мерки за защита | | Неразкриване самоличността на лицето, подадо сигнала | | |
| | | | | |
| | | | | |