

МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО

ЗАПОВЕД

№ ЛС-04-У.....

02.01.2018

гр.София,2017г.



03-01-2018

На основание чл.25, ал.4 от Закона за администрацията, във връзка с чл.150, ал.1 от Закона за Министерство на вътрешните работи, във връзка с чл.10, ал.2, т.10 и чл. 19, ал 1, т. 1 от Закона за изпълнение на наказанията и задържане под стража и § 79 от ПЗ на ЗИД на ЗИНЗС, във връзка с чл.393, ал.2 от Закона за съдебната власт, във връзка с чл.8, ал.2, т.7 и чл. 10, ал.1, т.1 от Правилника за устройството и дейността на Главна дирекция "Охрана" и докладна записка рег. № 03-00-144/21.12.2017г.... на главните директори на Главна дирекция „Охрана” и Главна дирекция „Изпълнение на наказанията”,

УТВЪРЖДАВАМ:

Етичен кодекс за поведение на държавните служители от Главна дирекция „Охрана” и Главна дирекция „Изпълнение на наказанията” към министъра на правосъдието.

Настоящата заповед отменя заповед № ЛС-04-755 от 17.08.2006г. на министъра на правосъдието.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на ресорния заместник-министър.

Копие от заповедта да се връчи на ресорния заместник-министър и да се изпрати на главния директор на Главна дирекция „Охрана”, главния директор на Главна дирекция „Изпълнение на наказанията” и на началниците на териториалните им служби/звена, за сведение и изпълнение.

МИНИСТЪР НА ПРАВОСЪДИЕТО:

ЦЕЦКА ЦАНЕВА



УТВЪРЖДАВАМ:

ЦЕЦКА ЦАЧЕВА
МИНИСТЪР НА ПРАВОСЪДИЕТО

02.01.2018



ЕТИЧЕН КОДЕКС

ЗА ПОВЕДЕНИЕ НА ДЪРЖАВНИТЕ СЛУЖИТЕЛИ ОТ ГЛАВНА ДИРЕКЦИЯ „ОХРАНА” И ГЛАВНА ДИРЕКЦИЯ „ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАКАЗАНИЯТА” КЪМ МИНИСТЪРА НА ПРАВОСЪДИЕТО

Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Главна дирекция „Охрана” и Главна дирекция „Изпълнение на наказанията” към Министерта на правосъдието осъществяват своята дейност в служба на обществото въз основа на Конституцията, законите, нормативните актове и международните договори, по които Република България е страна.

Чл.2.(1) Етичните правила в този кодекс са приложими спрямо държавните служители за техните действия и поведение в работно и извънработно време и се отнасят до:

1. отношенията между държавните служители, гражданското общество и отделните граждани;
2. отношенията между държавния служител, органите на съдебната власт и другите държавни органи и организации;
3. взаимоотношенията между отделните държавни служители;
4. правата и задълженията на държавния служител.

(2). Етичният кодекс има за цел:

1. да определи етичните стандарти за професионалната дейност на държавния служител;
2. да развива професионални ценности и култура, основани на принципите на хуманността, законността, демократичността и зачитането правата на човека;
3. да подпомогне обучението на държавните служители за постигане на професионално етично поведение в тяхната работа;
4. да подпомогне приобщаването на държавните служители към процеса на изграждане на обща европейска култура;
5. да повиши общественото доверие към държавните служители;
6. да възпитава в дух на лоялност към съответната структура;
7. да развива нетърпимост към корупционните прояви.

Чл.3. Дейността на държавните служители се осъществява при спазване на следните етични принципи за поведение:

1. законност – изпълнение на служебните задължения в съответствие със законите на страната и при зачитане и спазване правата и основните свободи на гражданите, като не се поддава на натиск, заплахи, стимули, преки или косвени влияния независимо от техния източник, повод или причина;

2. опазване и защита на човешкия живот – при изпълнение на служебните си задължения следва поведение за защита правото на живот и лична сигурност на гражданите, като защитава и спазва конституционно установения принцип за право на живот на всеки и следва убеждението, че посегателството върху човешкия живот се преследва и наказва като най-тежко престъпление;

3. уважение и зачитане достойнството и правата на гражданите – уважава достойнството на всеки човек както при изпълнение на служебните си задължения, така и извън службата и не допуска предпочитание, предубеждение или предразсъдъци въз основа на раса, произход, етническа и политическа принадлежност, пол, религия, образование, убеждения, лично и обществено положение или имуществено състояние;

4. лоялност – поведение, насочено към утвърждаване и подобряване на авторитета и доброто име на институцията, изразяващо се в коректно и почтено отношение към колегите и уважение на мнението и личния им живот;

5. честност – добросъвестно, прямо и откровено поведение при изпълнение на служебните задължения, което не допуска зависимост или друга обвързаност с външни лица и организации, която би могла да повлияе на изпълнението им;

6. почтеност – морално и благоприлично/пристойно поведение, основано на етичните правила за поведение, при вземане на решения или упражняване на правомощия, като не приема материални или нематериални облаги независимо от естеството им, които не му се следват и могат да поставят под съмнение неговата независимост и безпристрастност;

7. безпристрастност – точно, обективно и непредубедено изпълнение на служебните задължения, като създава условия за равнопоставеност между гражданите при упражняване на своите правомощия и избягва поведение, което може да се възприеме като привилегироване, предразположеност или предубеденост;

8. политическа неутралност – не членува в политически партии, не осъществява политическа дейност, не изразява политически възгледи, както и не предприема други действия, с които се нарушава политическият неутралитет;

9. компетентност – познава и спазва нормативната уредба и вътрешноведомствените актове, регламентиращи изпълнението на служебните задължения, притежава способности и умения за тяхното коректно прилагане;

10. отговорност – качество на дейността, обуславящо отчетност на действията при и по повод изпълнение на служебните задължения пред висшестоящите и обществото;

11. конфиденциалност – поведение, съобразено с международните принципи за защита на данните и националното законодателство, гарантиращо неприкосновеност на личността и личния живот на гражданите, посредством опазване фактите и/или сведенията, станали известни на служителя при или по повод изпълнение на служебните задължения;

12. недопускане тормоз на работното място – не допуска и не толерира деяния спрямо колеги, с които се причинява физическа и/или психическа болка, заплаха, причиняване на уплах и/или страдание.

Министър на правосъдието:

