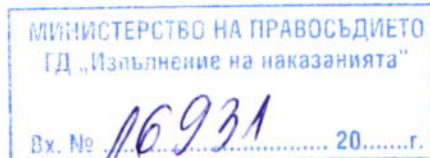


МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО



ЗАПОВЕД

№ АС-04-1539

04-12-2017

01-12-2017
гр. София, 2017 г.

На основание чл. 3, ал. 2, във връзка с чл. 5, т. 6 и 18 от Устройствения правилник на Министерството на правосъдието и докладна записка рег. № 92-15-498/31.10.2017г. на главните директори на Главна дирекция „Изпълнение на наказанията“ и Главна дирекция „Охрана“,

УТВЪРЖДАВАМ:

Правила за преназначаване на държавните служители в Главна дирекция „Изпълнение на наказанията“ и Главна дирекция „Охрана“ към министъра на правосъдието.

Заповедта влиза в сила от датата на издаването ѝ.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на ресорния заместник-министър.

Копие от заповедта да се връчи на ресорния заместник-министър и да се изпрати на главния директор на Главна дирекция „Изпълнение на наказанията“, на главния директор на Главна дирекция „Охрана“ и на началниците на териториалните им служби/звена, за сведение и изпълнение.

МИНИСТЪР НА ПРАВОСЪДИЕТО:

ЦЕЦКА ЦАЧЕВА



ВС/ПИ

УТВЪРЖДАВАМ!

ЦЕЦКА ЦАЧЕВА
МИНИСТЪР НА ПРАВОСЪДИЕТО

.....



ПРАВИЛА
ЗА ПРЕНАЗНАЧАВАНЕ НА ДЪРЖАВНИТЕ СЛУЖИТЕЛИ В ГЛАВНА
ДИРЕКЦИЯ „ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАКАЗАНИЯТА” И ГЛАВНА
ДИРЕКЦИЯ „ОХРАНА” КЪМ МИНИСТЪРА НА ПРАВОСЪДИЕТО

Раздел I
Общи разпоредби

1. С тези правила се определят условията и редът за преназначаване, както и редът за временно преназначаване на държавните служители по чл. 19, ал. 1, т. 1 и ал. 2 от Закона за изпълнение на наказанията и задържането под стража (ЗИНЗС), по § 79 от преходните и заключителните разпоредби на Закона за изменение и допълнение на ЗИНЗС и чл. 10, ал.1, т. 1, ал. 2 и §20 от Правилника за устройството и дейността на Главна дирекция „Охрана“.

2. Професионалното развитие на държавните служители в ГДИН и ГДО се основава на основните принципи на управление, както и на реда и условията на преминаване на държавната служба определени в Закона за Министерството на вътрешните работи (ЗМВР), доколкото в ЗИНЗС и Закона за съдебната власт не е предвидено друго.

Раздел II
Преназначаване на друга длъжност

3. Държавният служител се преназначава на по-висока по вид длъжност по чл. 143, ал. 1 ЗМВР по предложение на ръководителя на съответната структура след класиране от конкурс, проведен при условията и по реда на Правила за условията и реда за провеждане на конкурс за преминаване в по-висока по вид длъжност, и след успешно завършване на съответната професионална подготовка.

3.1. Държавният служител може да бъде преназначен на висша ръководна длъжност, ако има прослужени не по-малко от 5 години на ръководна длъжност в ГДИН и ГДО.

4. Държавният служител може да бъде преназначен на по-висока длъжност в рамките на съответния вид длъжност, когато:

а/ не е в срока на наложено дисциплинарно наказание по чл.197, ал.1, т.4 от ЗМВР;

б/ няма наложено дисциплинарно наказание по чл.197, ал.1, т.1, т.2, т.3, т.4 или т.5 от ЗМВР в годината предхождаща преназначаването;

в/ не е бил временно отстранен от длъжност по реда на ЗМВР в годината предхождаща преназначаването;

г/ срещу държавния служител не е образувано дисциплинарно производство по чл. 207, ал.1 от ЗМВР;

4.1. За преназначаване на по – висока длъжност в рамките на съответния вид длъжности по чл. 143, ал. 1, т. 6 и 7 от ЗМВР държавният служител трябва допълнително да отговаря на следните изисквания:

а/ да е прослужил не по-малко от една година на заеманата длъжността и действително да е отработил повече от половината време;

б/ при последната направена „Оценка за постигнатите резултати в служебната дейност” да е получил оценка не по-ниска от 5 ;

4.2. Длъжностите в рамките на всеки вид длъжности по чл. 143, ал. 1 ЗМВР се определят в Класификаторите на длъжностите за държавните служители в ГДИН и ГДО.

4.3. За преназначаване на длъжност в рамките на длъжностите по чл. 143, ал. 1 ЗМВР органът по преназначаване може да обяви със заповед провеждането на конкурентен подбор. Редът за провеждане на конкурентния подбор се определя със заповедта.

4.4. В заповедта по т. 4.3. се определят:

а/ вакантните длъжности;

б/ условията за участие;

в/ необходимите документи за участие, място и срок за подаването им;

г/ начин за провеждане;

д/ срок за провеждане;

е/ състав на конкурсната комисия.

4.5. Заповедта по т. 4.3 се публикува в интернет страницата на ГДИН респективно ГДО.

4.6. Държавните служители могат да кандидатстват за участие в подбора, като подават заявление до ръководителя на структурата, за която е обявен подборът, чрез ръководителя на структурата по местоработата.

4.7. При кандидатстване за заемане на длъжност в конкурентен подбор не се изисква съгласие на ръководителя на структурата по местоработата на служителя.

4.8. За резултатите от подбора се изготвя протокол, който се утвърждава от компетентния орган по преназначаване.

4.9. При избор на държавен служител за заемане на подборната длъжност не се изисква съгласие за преназначаване от ръководителя на структурата по местоработата на служителя.

4.10. Ръководителят на структурата, за която е обявен подборът, е длъжен да уведоми ръководителя на структурата по местоработата на избрания държавен служител чрез подбор.

5. В случаите по чл. 164, ал. 2 и 3 ЗМВР се изготвя мотивирано предложение от:

а/ ресорния заместник-министър на правосъдието за главните директори на ГДИН и ГДО;

б/ главния директор на ГДО – за държавните служители на ръководни длъжности в ГДО;

Министър на правосъдието:

