



МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО

Главна дирекция „Изпълнение на наказанията“

гр. София -1309, бул. „Ген. Н.Столетов“ №21, тел./факс 931-17-46 и 931-15-74

ОБЯВЛЕНИЕ

Главна дирекция „Изпълнение на наказанията“ към Министерство на правосъдието на основание чл. 14 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители (НПКДС) и заповед № ЧР-05-76/23.03.2017 г. на министъра на правосъдието обявявам конкурс за заемане на **1 (една) вакантна бройка за длъжността „Старши експерт (капитално строителство)“** в затвора в гр. Враца I-ва категория към Главна дирекция „Изпълнение на наказанията“ при Министерство на правосъдието, длъжностно ниво: 10, съгласно Класификатора на длъжностите за държавни служители по чл. 19, ал. 1, т. 2 от Закона за изпълнение на наказанията и задържането под стража в ГДИН, наименование на длъжностното ниво: Експертно ниво 6, при следните условия:

Описание на длъжността: Длъжността „Старши експерт (капитално строителство)“ в затвора в гр. Враца I-ва категория е свързана с: Осъществява непосредственото оперативно- стопанско, техническо и административно ръководство по качествено извършване на СМР – основни и текущи ремонти на сгради и съоръжения на Затвора. Прави предложения за изготвяне и актуализация на инвестиционната програма – поименни списъци за капиталови разходи и текущи ремонти на поделението.

I. Минимални и специфични изисквания за заемане на длъжността:

1. Кандидатите да отговарят на изискванията по член 7 от ЗДСл;
2. Минимална образователно-квалификационна степен бакалавър от професионално направление „Строителство“ съгласно чл. 42, алинея 1, точка 1, буква „б“ от Закона за висшето образование;
3. Минимален професионален опит – 1 (една) година или минимален ранг - V младши;
4. Професионална област на придобито висше образование:
- Строителство;
5. Компютърна грамотност.

II. Начин за провеждане на конкурса:

1. Решаване на тест
2. Интервю.

III. Необходими документи за участие в конкурсната процедура:

1. Писмено заявление за участие в конкурса по образец, съгласно Приложение № 2 към член 17, алинея 1 от НПКДС;
2. Декларация по член 17, алинея 2, точка 1 от НПКДС;
3. Копие от документ за придобита образователно-квалификационна степен;

4. Копия от документи, удостоверяващи продължителността и областта на професионалния опит;

5. Други документи, свързани с изискванията за заемането на длъжността.

Кандидатите следва да имат предвид обстоятелствата посочени в член 7, алинея 2 от ЗДСл.

IV. Място и срок за подаване на документите за участие:

Документите да бъдат представени лично или чрез пълномощник в 10-дневен срок от публикуване на обявлението за конкурса в „Човешки ресурси“ на затвора в гр. Враца I-ва категория, адрес: гр. Враца, ул. „Безименна“ № 3. Не се приемат документи след изтичане на указания срок.

V. Описание на длъжността, съгласно длъжностната характеристика:

- Осъществява непосредствено оперативно стопанско, техническо и административно ръководство на СМР на сгради и съоръжения, на поделението .

- Упражнява контрол на строителните обекти на затвора. При изготвяне на плана за бюджета за следващата година прави предложение за инвестиционната програма на териториалната служба.

- Организира воденето и съхранението на цялата техническа документация. Подробно проучва ПСД и всички работни чертежи. При необходимост или неотложни нужди прави предложение за актуализация на инвестиционната програма на поделението. Съвместно с всички останали сектори на поделението разработва предварително технико-икономическото задание за проучване и проектиране на съответния обект.

- Съгласува ПСД съгласно изискванията на ЗУТ и наредбите към него. Оказва съдействие на ръководството на поделението в организирането на конкурс и сключването на договор за строителство както и всички процедури по откриване, финансиране на обекта, инвеститорски контрол. Участва при подписването на съответните нормативни актове и протоколи за извършени СМР.

- Изготвя годишен план график за изпълнението на основните, текущите и ремонтни работи , ръководи и контролира изпълнението им.

- Изготвя заявки за доставка на необходимите материали за строителството, както и необходимите машини и съоръжения

- При извършване на СМР контролира спазването правилата за безопасни условия на труд, провежда периодични инструктажи по охрана на труда

- Участва при провеждането на мероприятия на режимно охранителната, възпитателната и трудово поправителна дейности за постигане целите на наказанието – поправяне и превъзпитание на лишените от свобода. Оказва помощ и съдействие на длъжностните лица, осъществяващи режима и охраната на лишените от свобода.

- Изпълнява и допълнителни задължения възложени му от началника на затвора или от ръководството, свързани с работата му.

- При необходимост по нареждане на прекия си ръководител, или по-висшестоящ от него ръководител трябва да изпълнява и други задължения,

непосредствено свързани с основните за длъжността, включително и такива, които не са пряко свързани с длъжността, но се налагат от естеството на конкретната ситуация.

VI. Граници (от - до) на заплатата, определена за длъжността за степен 1 – от 460 (четиристотин и шестдесет) лева до 1150 (хиляда сто и петдесет) лева, съгласно Наредба за заплатите на служителите от държавната администрация (НЗСДА).

При назначаване на кандидата спечелил конкурса, се определя основна месечна заплата по Приложение 1 към НЗСДА и съгласно Вътрешните правила за работната заплата на служителите в Главна дирекция „Изпълнение на наказанията“ и териториалните ѝ служби.

Копие от обявлението за оповестяване на конкурса, списъците на допуснатите/недопуснатите кандидати и всички съобщения във връзка с конкурса ще се поставят на таблото за обяви в затвора в гр. Враца I-ва категория и ще се публикуват на електронната страница на ГДИН.

Документите на кандидатите ще се приемат в сградата на затвора в гр. Враца I-ва категория, адрес: гр. Враца, ул. „Безименна“ № 3 от 26.04.2017 г. до 05.05.2017 г. включително.